

BASES PER AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE PROFESSORAT PEL CURS COPLEFC D'OPOSICIONS 2021/22 AL COS DE PROFESSORAT DE SECUNDÀRIA

1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és realitzar un procés de selecció de professorat, per a desenvolupar tasques formatives en el curs de preparació a oposicions 2021/22 al cos de professorat de secundària que el COPLEFC oferirà als seus col·legiats i col·legiades. Aquest procés formatiu serà de caràcter semi presencial i constarà de dos blocs diferenciats.

- Un bloc presencial/virtual de sessions teòriques dirigides als aspirants.
- Un bloc no presencial que consistirà en el seguiment personalitzat de cada aspirant per part d'un assessor/coach.
 - Servei inicial de 9h a realitzar en 2 mesos (1h Diagnosi previ + 8h servei d'assessorament)
 - Renovació de servei per 4h a consumir en 2 mesos.

2. Requisits per a participar com a assessor i acompanyant.

- Ser col·legiat o col·legiada abans del 31 de desembre del 2020.
- No participar com a tribunal en les oposicions 2021/22 al cos de professorat de secundària. En el cas de ser nomenat membre del tribunal, ha de comunicar-ho al COPLEFC per escrit i acceptar que el COPLEFC prescindi dels seus serveis com a membre del cos d'assessors/coach de manera immediata.
- Ser professorat d'Educació Física, professorat universitari relacionat amb l'àmbit de l'Educació Física o pertànyer al cos d'inspectors d'Educació Física de la Generalitat de Catalunya.
- Realitzar la formació virtual gratuïta (4h màxim) que facilitarà el COPLEFC abans de l'inici dels serveis.
- No impartir la docència en un centre/acadèmia que ofereixi cursos de preparació a les oposicions al cos de docents.
- Tenir la disponibilitat, els coneixement i les eines tecnològiques necessàries per a realitzar un assessorament virtual, que consistirà en aquests serveis:

Obligatori:

- Diagnosi previ de l'alumne i assessorament sobre els serveis a prestar (1h)

A escollir per l'alumne (8h o 4h en funció del paquet contractat) entre:

- Línies estratègiques sobre programació (1h)
- Revisió de programació (1h 30min)
- Feedback programació (1h)
- Simulacre defensa de la programació (1h 30 min)
- Feedback defensa (1h)
- Pautes estudi i redacció de temes teòrics (1h)
- Revisió de temes (1h 30min)
- Pautes per a la redacció de casos pràctics (1h)
- Revisió de cas pràctic (1h 30min).

El mentor ha de garantir que pot realitzar el servei amb l'alumne mitjançant d'algunes d'aquestes plataformes virtuals Skype/Zoom/Meet o d'altres plataformes si ambdues parts hi són d'acord.

Donar per finalitzat el servei designat dins del període establert de dos mesos. Fora d'aquest període no es permetrà cap comunicació amb el col·legiat amb la finalitat dels serveis establerts

Anteriorment, a no ser que renovi els serveis a través del COPLEFC.

Cada assessor podrà assumir com a màxim el servei d'assessorament de 5 col·legiats en franges de 2 mesos.

Comunicar al COPLEFC de manera immediata qualsevol incidència amb el col·legiat/da.

Aquest servei d'assessorament haurà de ser prestat durant el procés de preparació d'oposicions, atent a les necessitats i demanda temporal de la contractació que hagi realitzat el col·legiat/da al qual s'està assessorant.

3. Remuneració

La facturació com a assessor/coach serà de 540 €/pack individual de 9h realitzades o de 240€/pack individual d'ampliació de 4h realitzades.

Els honoraris com a membre del servei de professorat d'acompanyament i suport al simulacre de defensa tribunal d'oposicions presencial serà de 50€/h amb un màxim de 400€ la jornada en funció en funció de les inscripcions rebudes.

Els pagaments restaran sotmesos a les retencions establertes per la normativa fiscal vigent en el moment del lliurament. L'interessat haurà d'acreditar qualsevol circumstància que modifiqui el règim general de retencions.

No es podran realitzar serveis al col·legiat/da fora dels contractats pel col·legiat/da a través del COPLEFC. Ni establir cap tipus de compensació per l'ampliació dels serveis fora dels serveis pactats amb el COPLEFC.

4. Sol·licitud i termini

La sol·licitud per a participar d'aquest procés de selecció cal fer-la omplint el següent formulari [clica aquí](#).

El termini per a la **presentació de sol·licituds finalitzarà el dilluns 6 de setembre de 2021**.

5. Resolució

La convocatòria es resoldrà abans del 20 de setembre del 2021.

6. Òrgan competent per a la resolució

El COPLEFC serà el responsable de resoldre els conflictes que es puguin ocasionar entre els formadors/mentors i l'alumnat juntament amb el coordinador acadèmic del Curs d'oposicions 2021/22. En cas de conflicte amb els serveis prestats s'ha de comunicar per escrit al coplefc@coplefc.cat.

7. Confidencialitat i protecció de dades

Als efectes del que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, i la LSSICE 34/2002, de l'11 de juliol, de la Societat de la Informació i de comerç electrònic, pel que es regula el dret d'informació en al recollida de dades, l'informem que els seves dades personals quedaran incorporades i seran tractades dins d'un fitxer titularitat del COPLEFC, amb la finalitat d'estudiar i tramitar la seva sol·licitud al procés de selecció de professorat al curs d'oposicions 2018. Mitjançant al complementació i enviament del corresponent Formulari, l'Usuari/a accepta i autoritza que els seves dades personals siguin objecte de tractament automatitzat per part del COPLEFC. Vostè podrà exercir els drets d'accés,

rectificació, cancel·lació i oposició previstos en la Llei, enviant un escrit a COPLEFC, amb adreça a Provença, 500 pta. 4 08025 Barcelona, o bé, enviar un correu electrònic a : coplefc@coplefc.cat. En cas que vostè inclogui en aquest formulari dades de caràcter personal i titularitat de tercers haurà de, amb caràcter previ a la seva inclusió, obtenir el seu consentiment i informar-li de tots els continguts mencionat en el paràgraf anterior. Els usuaris garanteixen i responen, en qualsevol cas, de la veracitat, exactitud, vigència i autenticitat de les Dades Personals facilitades, i es comprometen a mantenir-les degudament actualitzades.

Ha de cedir els drets d'imatge i so de les classes presencials, així com el material utilitzat en el desenvolupament de la càpsula formativa, a fi de ser publicat en la plataforma GoToWebinar (o similar) per tal que l'alumnat pugui accedir-hi i consultar-ho durant tot el procés de preparació d'oposicions fins a la data d'inici d'aquestes.

Ha d'acceptar com a formador/*coach* a mantenir la confidencialitat de les seves converses i de la programació didàctica compartida amb l'alumnat.

Ha d'acceptar no fer ús particular de les programacions facilitades per l'alumnat.

Ha de signar el contracte de confidencialitat i de prestació de servei que el COPLEFC li facilitarà una vegada estigui escollit i serà lliurat signat abans de l'inici del servei d'assessorament.

Barcelona, 16 de juliol de 2021